



**Základní škola Hodonín,
Vančurova 2,
příspěvková organizace**

V Hodoníně dne 22. 4. 2025

Seznámení zákonných zástupců žáků s chodem školní družiny (ŠD)

1. Provoz ŠD

- Ranní družina je otevřena od 6.00 hodin do 7.45 hodin.
- Žáci mohou docházet do ranní družiny nejpozději do 7.30 hodin. V případě, že přijdou v pozdější době, nebudou do družiny přijati.
- Vchod do ranní ŠD je hlavním vchodem školy přes čip, ranní ŠD probíhá v 6. a 7. odd. ŠD (u tělocvičen) dle rozpisu u zvonků.
- Za žáka, který se do ranní družiny nedostavil, vychovatel(ka) nezodpovídá.
- Odpolední družina začíná ihned po vyučování a ukončuje provoz v 17.00 hodin.
- První a poslední den školního roku je provoz školní družiny omezen. První den školního roku není ranní družina v provozu. První a poslední den školního roku je provoz odpolední družiny ukončen ve 12.00 hodin. Během hlavních a vedlejších prázdnin a v době, kdy je přerušeno vyučování, je provoz školní družiny přerušen. Po domluvě se zřizovatelem se toto rozhodnutí může změnit.
- V průběhu školního roku pořádá školní družina zájmové kroužky. Tyto kroužky začínají vždy v 15.00 hodin. Zájmové kroužky jsou obsahově orientovány na sport, práci s keramikou, výtvarné aktivity, dramatickou výchovu a vaření. Žáci jsou v tuto dobu umístováni do různých oddělení dle rozpisu.
- Žáky do odpolední ŠD přivádí vyučující, který v dané třídě učí poslední vyučovací hodinu nebo asistent pedagoga.
- Ze ŠD žáci odchází do 14:00 hod. hlavním vchodem školy, po 14:00 hod. si žáci přenesou všechny věci ze skříňek do vestibulu školních družin a do 17:00 hod odchází přes terasu a „věž“.
- Žáci mohou být po 15:00 hod. slučováni do jiných oddělení a rodiče si je vyzvedávají dle rozpisu u zvonků.
- Pokud dojde ke změně údajů uvedených v zápisním lístku, je povinností ihned o těchto skutečnostech informovat vychovatelku. Jedná se např. o různá omezení žáka, změnu telefonního čísla aj.
- Je povinností zákonného zástupce dodržovat termín platby za školní družinu. Pokud tomu tak není, může dojít k vyloučení žáka ze školní družiny. V případě, že zákonný zástupce nemůže ze závažných důvodů včas zaplatit, může požádat ředitele školy o možnost náhradního termínu platby.

2. Přijímání žáků do ŠD

- O zařazení žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy na základě přihlášky do ŠD.
- Přihlášky do školní družiny je nutné odevzdat do určeného termínu. V případě, kdy termín odevzdání přihlášky nebude dodržen, bude na přihlášku nahlíženo jako na původní nezájem o umístění žáka do ŠD a žák bude zařazen mezi čekatele na ŠD. Pokud se uvolní místo v ŠD bude zařazen dodatečně v případě trvajících zájmu.
- Přihlášky se odevzdávají buď:
 - elektronicky na email reditelstvi@zsvancur.cz nebo
 - datovou schránkou (ID yamzgg) nebo
 - poštou na adresu školy s označením obálky „ŠD“, do schránky školy před hlavním vchodem nebo osobně na sekretariát školy nebo vedoucí vychovatelce.
- V případě, že zájem o školní družinu převyšuje její kapacitu, jsou přednostně přijímáni žáci prvního ročníku.
- Pokud žák není přijat do ŠD je informován vedením školy. V opačném případě, je žák do ŠD.

3. Odhlašování žáků ze ŠD

- Žáka může zákonný zástupce odhlásit ze ŠD na základě písemné žádosti, a to vždy k poslednímu dni měsíce.

4. Předávání žáků ze ŠD

- V zápisním lístku ŠD je stanoven čas a osoby, které mají právo žáka ze školní družiny vyzvedávat. Pokud dojde ke změně času vyzvednutí nebo ke změně osoby, která si má žáka vyzvednout, je potřeba o této skutečnosti předem písemně nebo přes komunikační systém Bakaláři vyrozumět vychovatelku oddělení, kam žák dochází. V případě změny osoby vyzvedávající, která není uvedena v zápisním lístku družiny, je nutné blíže osobu identifikovat, např. uvést datum narození, popř. jinou důležitou skutečnost. Pokud zákonný zástupce nebude tento pokyn respektovat, žák nebude uvolněn ze školní družiny jinak, než je uvedeno v zápisním lístku školní družiny.
- Žák nebude vydán osobám, u kterých bude důvodné podezření, že jsou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek.

5. Informace o školní družině

- Organizační řád ŠD naleznete na www.zsvancur.cz v sekci Školní družina.
- Telefonní číslo do školní družiny je 720 318 288.
- Kontaktní email druzina@zsvancur.cz.
- Vedoucí vychovatelka školní družiny je Vladimíra Procházková.
- Pro komunikaci zákonného zástupce a vychovatelky se využívá komunikační systém školy Bakaláři.

6. Příspěvek za zájmové vzdělávání ve školní družině

- Na základě Usnesení č. 2231 Rady města Hodonín ze dne 19. 3. 2024 je stanoven příspěvek za zájmové vzdělávání ve školní družině pro daný školní rok na jednoho žáka 400,- Kč měsíčně. Pokud žák navštěvuje pouze ranní družinu, činí příspěvek 150,- Kč měsíčně.

Úplata je splatná předem, a to:

A) Trvalým příkazem na účet školy

Frekvence placení	Měsíc úplaty	Částka úplaty v jednotlivých měsících úplaty
Měsíčně	srpen–květen	400,- Kč
Čtvrtletně	srpen září, prosinec, březen	400,- Kč 1 200,- Kč
Pololetně	srpen, leden	2 000,- Kč
Ročně	srpen	4 000,- Kč

Informace pro vyřízení trvalého příkazu:

Číslo účtu ZŠ Hodonín, Vančurova 2 u ČSOB je: **255614979/0300**

Variabilní symbol: registrační číslo přihlášky do ŠD pro daný školní rok

Konstantní symbol: 308

Pro rychlejší orientaci v platbách uveďte jméno žáka do poznámky pro příjemce platby.

B) Platba v hotovosti

U peněžní přepážky ČSOB na číslo účtu **255614979/0300**, variabilní symbol bude registrační

číslo přihlášky do ŠD pro daný školní rok a do poznámky pro příjemce platby uvést jméno žáka, anebo v **sekretariátu školy** v pokladních hodinách pro veřejnost: Po – Pá od 7.00 do 14.00 hodin.

7. Možnost snížení příspěvku, popř. prominutí příspěvku

Ředitel školy může snížit nebo prominout zcela úplatu za zájmové vzdělávání, a to za podmínek stanovených Vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. Zákonný zástupce v takovém případě podá žádost o snížení (prominutí) příspěvku za zájmové vzdělávání a doloží veškeré dokumenty, které prokazatelně splňují legislativní podmínky této skutečnosti.

8. Vrácení přeplatku

- Pokud je žák v průběhu školního roku odhlášen ze školní družiny a vznikne tak přeplatek, bude mu vrácen na účet plátce nejpozději v srpnu téhož roku, kdy přeplatek vznikl.

Mgr. Andrej Pavlík, MBA
ředitel školy

Základní škola Hodonín,
Vančurova 2, příspěvková organizace
Vančurova 2, 695 01 Hodonín
IČO 49418823
www.zsvancur.cz